

**Dömsöd Nagyközségi
Önkormányzat Képviselő-testületének**
az 5/2003.(II.13.) és a 13/2003.(X.30.) rendeleteivel módosított
14/2001.(X.3.) rendelete

***a köztisztviselők díjazásáról szociális, jóléti juttatásairól,
valamint a nyugállományú köztisztviselők szociális és kegyeleti támogatásairól***

(A módosításokkal egységes szerkezetben.)

Dömsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete A köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény /továbbiakban: Ktv./ 4. §-a alapján a következő rendeletet alkotja a köztisztviselők szociális, jóléti juttatásairól, valamint a nyugállományú köztisztviselők szociális és kegyeleti támogatásairól.

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

A rendelet hatálya és értelmező rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőire, ahol e rendelet kifejezetten úgy rendelkezik, ott a nyugállományú köztisztviselőire.

(2) Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket munkaidő-arányosan illetik meg.

(3)¹ E rendelet alkalmazásában:

a) juttatás: munkabajáráshoz szükséges utazási költségtérítés; illetményelőleg; vezetői illetménypótlék; felsőfokú és középfokú végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítése; albérleti támogatás; tanulmányi ösztöndíj képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás; szolgálati bérlakás biztosítása;

b) támogatás: nyugállományú köztisztviselők eseti szociális segélye, jövedelem-kiegészítése, temetési segélye.

A juttatások és a támogatások fedezete

2. § (1) A juttatásokra és a támogatásokra adott évben kifizethető keretösszegeket a képviselő-testület a költségvetési rendeletében – az (1) - (3) bekezdés figyelembevételével – állapítja meg.

(2) A keretet juttatásonként, illetve támogatásonként külön-külön kell megállapítani.

(3)² *Hatályon kívüül*

1 Módosította az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályos: 2003. február 13-tól)

(4) A hivatal költségvetésében szociális és kegyeleti támogatások céljára fedezetet kell biztosítani (szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át. A szociális keret konkrét – a IV.fejezetben meghatározott - támogatási formái szerinti megosztásban kell megállapítani.

3. § Ha adott költségvetési évre a képviselő-testület:

a) juttatásokra előirányzatot nem állapított meg, vagy

b) a juttatásokra és/vagy támogatásokra megállapított keret kevésnek bizonyul,

a jegyző év közben pótelőirányzatot kérhet. A képviselő-testület e kérésnek a költségvetési rendelete módosításával tehet eleget.

4. § A jóváhagyott előirányzat adott évi felhasználatlansága miatt keletkező pénzmaradvány a következő évben a képviselő-testület döntése alapján – meghatározott mértékben és arányban – használható fel az e rendelet tárgyát képező juttatásokra és támogatásokra.

5. § A jegyző felelős az e rendeletben szabályozott juttatások és támogatások fedezetéül szolgáló:

a) előirányzatok költségvetési rendelet-tervezetben való megalapozott, reális igényekhez igazodó szerepeltetéséért, valamint

b) a jóváhagyott előirányzatok szerinti gazdálkodásért.

A juttatások és a támogatások fedezetére szolgáló keret felhasználása

6. § (1) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet az e rendeletben meghatározott módon, valamint a Közzsolgálati Szabályzatban meghatározott módon kell felhasználni.

(2) A támogatások fedezetéül szolgáló keretet az igénylés, kérelem beérkezésének sorrendjében kell felhasználni.

A keret kimerülését követő igényeket, kérelmeket – nyilvántartásba vételt követően – el kell utasítani

(3) Ha év közben a képviselő-testület a juttatások és támogatások fedezetéül pótelőirányzatot állapít meg, akkor a felhasználás során előnyben kell részesíteni a –6. § (2) bekezdésében meghatározott - nyilvántartásban már szereplő igényeket.

7. § Az egyes juttatásokról és támogatásokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

(A juttatásokkal és a támogatásokkal kapcsolatos jegyzői feladatok)³

(8. § Hatályon kívül)

(9. § Hatályon kívül)

(10. § Hatályon kívül)

2 Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

3 Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

II. fejezet

A díjazás egyes szabályai

(A helyettesítés szabályai)⁴

11.§ Hatályon kívül

(Felsőfokú, és középfokú végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítése)⁵

12. § Hatályon kívül

Vezetői megbízás, vezetői illetménypótlék

13.§ (1) A képviselő-testület a Ktv. 45.§ (9) bekezdése szerint a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetésére kizárólag felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselő kaphat megbízást.

(2) A hivatali munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egységeinek vezetésére az alábbi munkakörök létesíthetők:

- osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői munkakör, ahol a vezető munkakörét, szervezeti elhelyezését és megnevezését a jegyző az ügyrendben határozza meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízáshoz a Ktv. szerint meghatározott díjazást kell alkalmazni.

(4)⁶ A (3) bekezdésben meghatározottakon kívül a képviselő-testület a vezető megbízatású köztisztviselő részére illetménypótléket állapít meg, mely a köztisztviselő alapilletményének 10%-a.”

(5)⁷ Hatályon kívül

III. fejezet

Juttatások és támogatások

A juttatások fajtái

Munkába járáshoz szükséges helyi közlekedési bérlet

14. § (1) A köztisztviselőnek a munkába járáshoz szükséges közlekedési bérlet (a továbbiakban: közlekedési bérlet) támogatás adható.

(2) A támogatás mértéke a közlekedési bérlet összegének 100 %-a.

(3) A támogatás annak a köztisztviselőnek ítélt meg:

- aki e támogatás iránti kérelmét írásban jelzi,
- akinek a munkába járáshoz indokolt a bérlet vásárlása, mivel a munkahelye és a lakóhelye közötti távolság jelentős, azaz legalább 10 km.

4 Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

5 Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

6 Módosította a 13/2003.(X.30.) rendelet (Hatályos: 2003. november 1-től)

7 Hatályon kívül helyezte a 13/2003.(X.30.) rendelet (Nem hatályos: 2003. november 1-től)

15. § (1) A támogatás akkor fizethető ki, ha a köztisztviselő a bérlet vásárlásáról szóló, a költségvetési szerv nevére kiállított számlát, egyéb bizonylatot – kivéve a (2) bekezdésben meghatározottakat – legkésőbb a számla kiállításától számított 3 munkanapon belül a hivatal rendelkezésére bocsátja.

(2) A költségvetési rendelet elfogadását megelőző hónapok bérlet támogatását, valamint az év közben megítélt támogatásnál az első hónap bérlet támogatását a támogatás megítélését követő 3 munkanapon belül lehet kifizetni az (1) bekezdésben meghatározott számla ellenében.

(3) A kifizetés a házipénztárból történik a számla átadásakor, illetve a számla átadását követő legkésőbb 3 napon belül.

(Illetményelölég)⁸

16.§ Hatályon kívül

Támogatások fajtái

(Szolgálati bérlakás biztosítása, albérleti hozzájárulás)⁹

17.§ Hatályon kívül

18.§ Hatályon kívül

(Szakmai képzés, továbbképzés támogatása)¹⁰

19.§ Hatályon kívül

IV. fejezet

A nyugállományú köztisztviselők támogatása

Általános szabályok

20. § A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban részesíthető.

21. § A pénzbeli és természetbeni támogatások:

- a) eseti szociális segély,
- b) jövedelem-kiegészítés,
- c) temetési segély,

⁸ Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

⁹ Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

¹⁰ Hatályon kívül helyezte az 5/2003.(II.13.) rendelet (Hatályát veszette: 2003. február 13-tól)

22. § A 21. §-ban meghatározott támogatásokra vonatkozó közös eljárási szabályok:

- a) Támogatás a szociálisan rászorult személy írásbeli vagy szóbeli kérelme alapján adható. (A szóbeli kérelemről feljegyzést, jegyzőkönyvet kell készíteni.)
- b) A támogatás adható kérelem nélkül is, hivatalból, ha az érintett személy támogatása indokolt.
- c) Az érintett kötelezhető személyi jövedelmi helyzete igazolására, ha az, az adott támogatási formánál a folyósítás feltétele teljesülése megítéléséhez szükséges. A jövedelmi állapot igazolásának elmaradása esetén a támogatás nem folyósítható.
- d) A támogatásra való jogosultságot a jegyző e rendelet alapján állapítja meg. A támogatás megítéléséről, illetve a kérelem elutasításáról az érintetteket írásban értesíti.

Eseti szociális segély

23. § (1) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek:

- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri e a mindenkori köztisztviselői illetményalap kétszeresét, és
- b) átmenetileg a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.

A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülés, illetve létfenntartást veszélyeztető indok lehet például:

- lakásfenntartással kapcsolatos lökészerű kiadások (pl. fűtési kiadások),
- egészségügyi állapottal kapcsolatos kiadások (pl. gyógyszer kiadások, gyógykezelés költségei),
- egyéb rendkívüli körülmény, például házastárs, eltartó halála stb.

(2) Az átlagjövedelmet a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvényvel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

24. § (1) Az eseti szociális segély egy évben 5 alkalommal adható, de indokolt esetben ennél többször is folyósítható.

(2) A segély természetbeni támogatásként is megállapítható (pl. szociális étkeztetés, élelmiszerutalvány, tüzelő anyag, építőanyag stb.)

25. § Az eseti szociális segély mértéke alkalmanként a mindenkori törvényben meghatározott köztisztviselői illetményalap kétszereséig terjedhet.

26. § A segélyt a támogatást megítélő okirat /írásbeli jegyzői utasítás/ alapján a hivatal pénzügyi szervezete közvetlenül a pénztárból készpénzben, vagy a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki.

27. § A segély kiutalásáról a jegyző egyedi intézkedéssel dönt, mely részletes indokolást tartalmaz.

Jövedelem-kiegészítés

28. § (1) Jövedelem-kiegészítésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő

- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el

- a mindenkori törvényben meghatározott köztisztviselői illetményalap összegének másfélszeresét, és
- b) aki nyugdíjba vonulását megelőzően legalább 10 évig dolgozott köztisztviselőként,
- c) aki a rendkívüli feladatok végrehajtása során (így különösen a választás, népszámlálás, egyéb statisztikai felmérések keretében) részt vett közigazgatási feladatok ellátásában.

(2) Az átlagjövedelmet a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvényel, munkáltatói igazolással, stb. kell bizonyítani.

29. § (1) A jövedelem-kiegészítést minimum 4 hónapra, illetve maximum 12 hónapra – folyamatosan – lehet megítélni. A támogatás megítélésénél azonban figyelembe kell venni, hogy az az önkormányzat számára csak adott költségvetési évet terhelő kifizetési kötelezést keletkeztethet.

(2) Indokolt esetben a jövedelem-kiegészítésre vonatkozó támogatás egymást követő évben/években meghosszabbítható, de csak akkor, ha a 29.§-ban fennálló feltételek fennállnak.

30. § A jövedelem-kiegészítés mértéke 5000 Ft/hó-tól 10.000 Ft/hó összegig terjedhet. A jövedelem-kiegészítő támogatás havi összegét adott évre a költségvetési rendelet határozza meg.

31. § A jövedelem-kiegészítést a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete:

- közvetlenül a pénztárból készpénzben fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki, vagy
- a kérelmező kérésére a bankszámlájára utalja.

32. § (1) A jövedelem-kiegészítést utólag, a jogosultság hónapját követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(2) A december havi járandóságot az (1) bekezdéstől eltérően legkésőbb december 31-ig ki kell fizetni.

Temetési segély

33. § (1) Temetési segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek,

a) aki meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját létfenntartását veszélyezteti, és

b) akinek havi jövedelme – legalább hat hónap átlagában – nem éri el a mindenkori törvényben megállapított köztisztviselői illetményalap kétszeresét.

(2) A havi átlagjövedelmet a jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvényel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

34. § Temetési segély nem adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek, aki az önkormányzat szociális ellátásokról szóló helyi rendelete alapján ugyanazon temetési költségek tekintetében:

- temetési segélyben részesült, illetve
- ilyen segély iránt kérelmet nyújtott be addig, amíg a kérelmet vissza nem vonja, illetve kérelme elutasításra nem kerül.

35. § A temetési segély mértéke 10.000.-Ft 50.000.- Ft között lehet.

36. § A temetési segélyt a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete:
 - közvetlenül a pénztárból készpénzben fizeti ki, vagy
 - a kérelmező kérésére a segélyt postai utalvánnyal fizeti ki, vagy
 - a kérelmező kérésére a bankszámlájára utalja.

37. § (1) A segély kiutalásáról a jegyző egyedi intézkedéssel dönt, mely részletes indokolást tartalmaz.

(2) A tárgyévben csak úgy lehet támogatást megítélni, ha annak kifizetéséről adott évben gondoskodni lehet.

V. fejezet **Vegyes rendelkezések**

38. § (1) E rendelet -a (2) bekezdés kivételével- 2001. November 1.napján, a rendelet IV.fejezete 2002. január 1. napján lép hatályba. A rendeletben foglalt juttatásokra és támogatásokra fedezetet első alkalommal az önkormányzat 2002. évi költségvetésében kell tervezni. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A rendelet 12 § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal 2001. évi költségvetésében tervezett személyi juttatások előirányzat terhére 2001. július 1. napjától valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselő részére 10% illetménykiegészítést, állapít meg a képviselő-testület.

(3) A 13.§ felhatalmazása alapján kinevezett vezető részére 10% vezetői illetménypótlékot állapít meg a Polgármesteri Hivatal 2001. évi költségvetésében tervezett személyi juttatások előirányzat terhére.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló módosított 10/1995.(XII.5.) önk.sz. rendelet, továbbá a 7/1992.(IX.8.) önk.számú és 5/2000.(III.7.) önk.sz.rendelet hatályát veszti.

(4) A jegyző a Közszolgálati Szabályzatban köteles meghatározni a személyügyi szervezet e rendeletben szabályozott juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos konkrét feladatait, valamint az egyes feladatok felelőseit.

Kudar Zsigmondné sk
Polgármester

dr. Vörös Andrea sk
jegyző

Kihirdetési záradék:

A 14/2001.(X.3.)rendelet kihirdetve 2001. október 3. napján.

dr. Vörös Andrea jegyző

A rendeletet egységes szerkezetbe foglalta 2006. október 16. napján dr. Vörös Andrea jegyző .

